

株式会社 ノバテック  
個人情報相談窓口 行

### 個人情報訂正等請求書

私は貴社が保有する私の個人情報について、個人情報保護法に基づき次のとおり請求いたします。  
記

1. ご本人様に関わる事項

開示等の対象者	ふりがな	
	氏名	(印)
	ふりがな	
	住所	
	電話番号	(日中ご連絡できる電話番号)
	メールアドレス	
ご請求内容 (いずれかに○を付けて下さい)		1. 個人情報の訂正    2. 個人情報の追加    3. 個人情報の消去 4. 個人情報の利用停止    5. 個人情報の第三者提供の停止 具体的な請求の理由をご記入下さい(個人情報の誤り、同意ない目的外利用など)
本人確認のための書類(コピー) (同封いただくものに○を付けて下さい)		1. 運転免許証    2. 健康保険の被保険者証    3. パスポート 4. 年金手帳    5. 写真付住民基本台帳カード (いずれかのコピー)

2. 当社へ個人情報を提供された経緯、手段など(該当番号に○を付けて、提供された経緯を具体的にご記入下さい)

		提供された具体的な経緯
1	ご訪問、お問い合わせ	
2	その他	

3. 当社からご本人様へのコンタクト状況(該当番号に○を付けて、状況を具体的にご記入下さい)

		具体的なコンタクト状況
1	電話がかかってくる メールが送られてくる	
2	訪問を受ける	
3	その他	

4. 個人情報の訂正(訂正請求の場合、その内容をご記入下さい)

個人情報の項目 (氏名、住所、電話番号等)	訂 正 前	訂 正 後

5. 個人情報の追加（追加の請求の場合、その内容をご記入下さい）

個人情報の項目 (氏名、住所、電話番号等)	追加する個人情報の内容

6. 個人情報の消去（消去の請求の場合、その内容をご記入下さい）

消去を請求する具体的なサービス名、利用内容など

7. 個人情報の利用停止または第三者提供の停止

（利用停止または第三者提供の停止の場合、その内容をご記入下さい）

利用停止または第三者提供の停止を請求する具体的なサービス名、利用内容など

※個人情報の訂正、追加、消去、利用停止又は第三者提供の停止をご請求する場合、手数料は不要ですが当社への郵送料はご本人様にてご負担下さい。

-----

【 以下、当社記入欄 】

事務局	備 考

以 上